



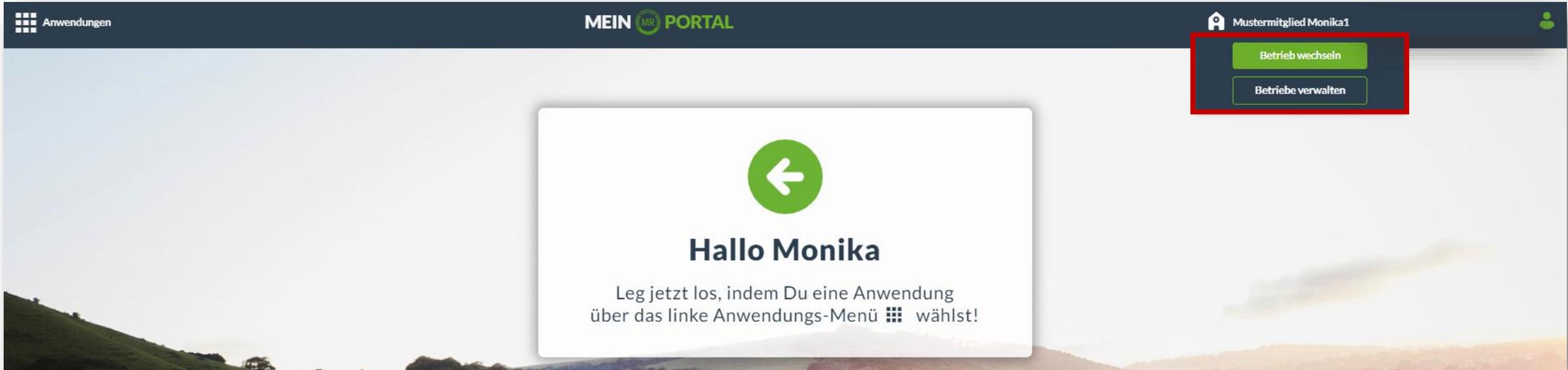
MeinAcker

SCHLAGKARTEI

Personen einladen// Stand: 08.01.2024



BETRIEB WECHSELN/VERWALTEN



The screenshot shows the top navigation bar of the 'MEIN MR PORTAL'. On the left, there is a grid icon labeled 'Anwendungen'. In the center, the logo 'MEIN MR PORTAL' is displayed. On the right, the user is identified as 'Mustermittglied Monika1' next to a home icon and a profile icon. Below the user name, a dropdown menu is open, containing two green buttons: 'Betrieb wechseln' and 'Betriebe verwalten'. A red rectangular box highlights this menu. In the center of the page, a white card with a green left-pointing arrow icon contains the text: 'Hallo Monika', 'Leg jetzt los, indem Du eine Anwendung über das linke Anwendungs-Menü  wählst!'.

Wenn du oben rechts auf deinen Betriebsnamen klickst, kannst du deinen Betrieb wechseln falls du auf andere Betriebe Zugriff hast, oder deinen eigenen Betrieb verwalten.

ÜBERSICHTSSEITE DER BETRIEBE

The screenshot shows the user interface for 'Mein Profil & Betriebe'. At the top, there is a dark blue header with the 'MR' logo and the text 'Profil & Betriebe'. Below this, the 'Mein Profil' section features a user profile card for 'Moritz Meierhofer' with a profile picture of a person in a yellow hard hat, the email address 'MeinAckerMR+Meierhofer@gmail.com', and a right-pointing arrow icon. Below the profile section, the 'Meine Betriebe' section displays two business cards. The first card shows a pig and is partially cut off. The second card is for 'Meierhofer GbR', a 'Landwirtschaftlicher Betrieb' with 'Adminzugriff' permissions, located at 'Am Musterring 86633 Neuburg'. It includes a 'Betrieb bearbeiten' button. To the right of these cards is a dashed box containing a plus sign icon, a house icon with a gear, and the text 'Neuen Betrieb erstellen'.



Hier siehst du alle deine Betriebe bzw. alle Betriebe, bei denen du eine Berechtigung besitzt.

Hier kannst du deine persönlichen Daten wie z.B. Name und E-Mailadresse bearbeiten.

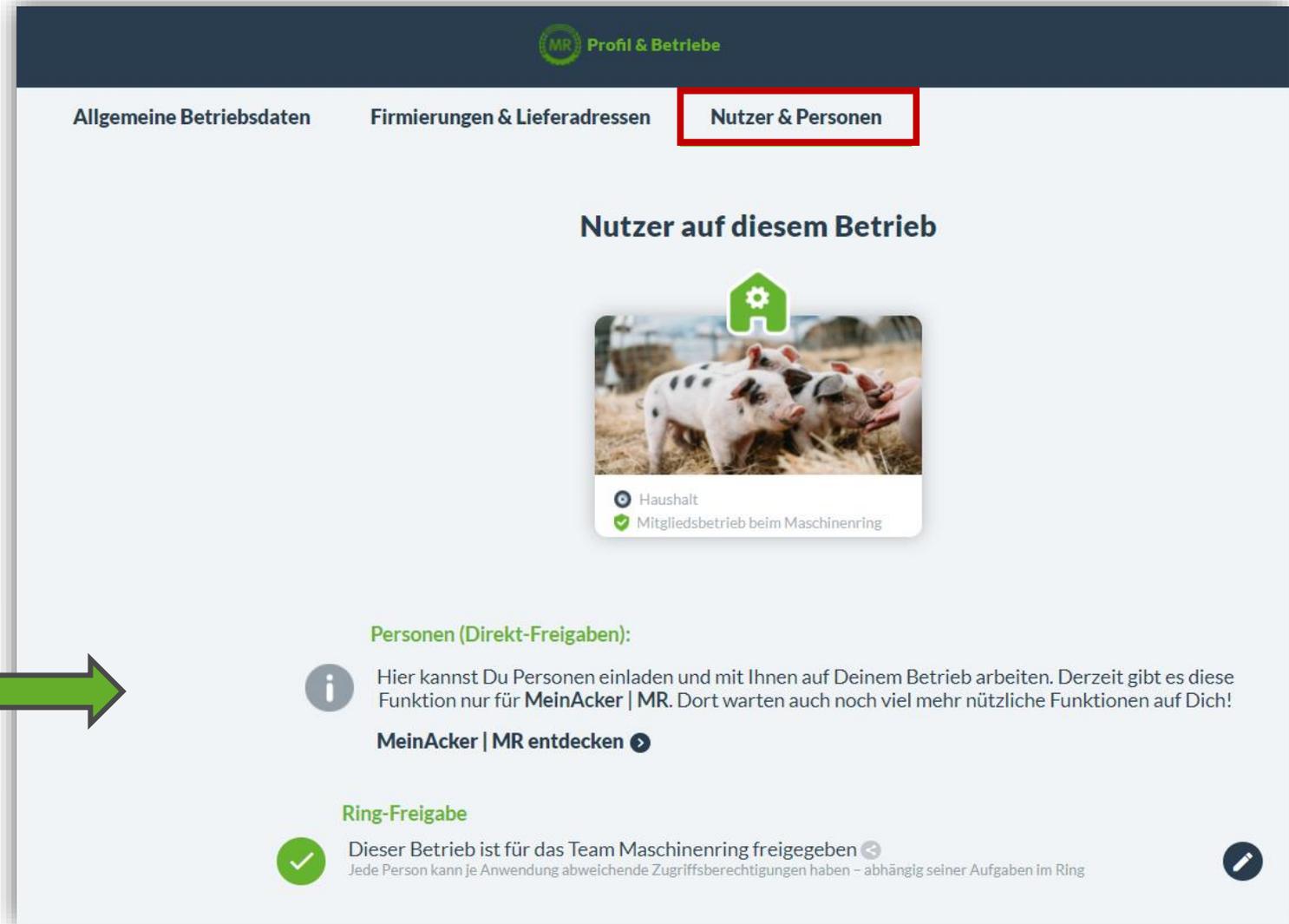
Hier kannst du den Betrieb bearbeiten, Personen hinzufügen oder neue Firmierungen anlegen.

Hier kannst du einen neuen Betrieb erstellen.

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe

 Betrieb bearbeiten



MR Profil & Betriebe

Allgemeine Betriebsdaten Firmierungen & Lieferadressen **Nutzer & Personen**

Nutzer auf diesem Betrieb



Haushalt
 Mitgliedsbetrieb beim Maschinenring

Personen (Direkt-Freigaben):

 Hier kannst Du Personen einladen und mit Ihnen auf Deinem Betrieb arbeiten. Derzeit gibt es diese Funktion nur für **MeinAcker | MR**. Dort warten auch noch viel mehr nützliche Funktionen auf Dich!

MeinAcker | MR entdecken 

Ring-Freigabe

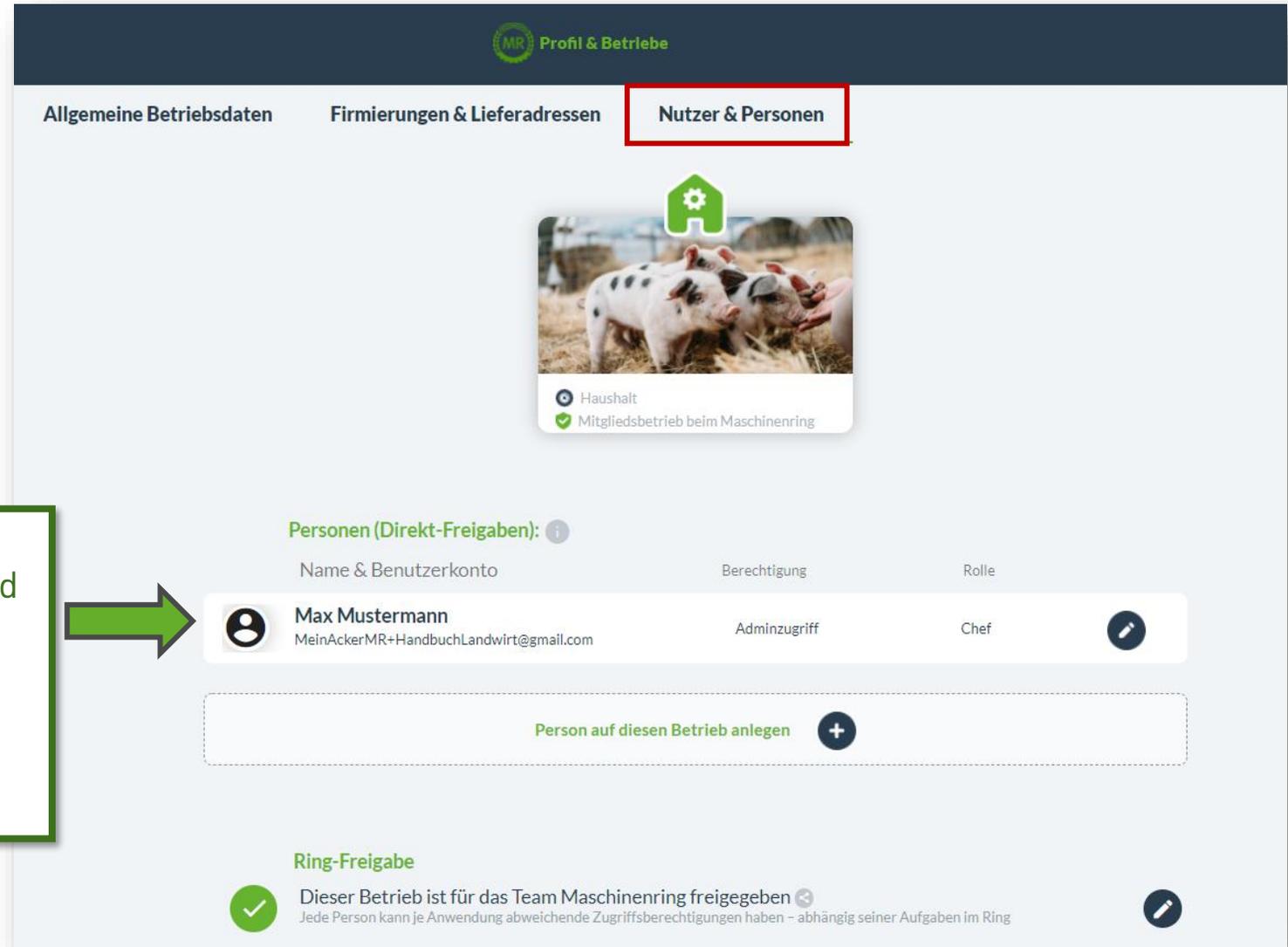
 Dieser Betrieb ist für das Team Maschinenring freigegeben 
Jede Person kann je Anwendung abweichende Zugriffsberechtigungen haben – abhängig seiner Aufgaben im Ring 

Wenn du noch keinen Tarif für „Schlagkartei“ gewählt hast, musst du dies tun, um Personen auf deinen Betrieb einladen zu können.

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe

 Betrieb bearbeiten



MR Profil & Betriebe

Allgemeine Betriebsdaten Firmierungen & Lieferadressen **Nutzer & Personen**



Haushalt
Mitgliedsbetrieb beim Maschinenring

Personen (Direkt-Freigaben): ⓘ

Name & Benutzerkonto	Berechtigung	Rolle	
 Max Mustermann MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com	Adminzugriff	Chef	

Person auf diesen Betrieb anlegen 

Ring-Freigabe  Dieser Betrieb ist für das Team Maschinenring freigegeben ⓘ
Jede Person kann je Anwendung abweichende Zugriffsberechtigungen haben – abhängig seiner Aufgaben im Ring 

Du bist automatisch mit der Berechtigung „Adminzugriff“ und der Rolle „Chef“ auf deinem Betrieb hinterlegt, wenn du den Betrieb selbst durch z.B. Registrierung im Portal erstellt hast.

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe

Personen (Direkt-Freigaben): ⓘ

Name & Benutzerkonto	Rolle	
 Max Mustermann MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@e	Chef	
Person auf diesen Betrieb anlegen 		

Nutzer auf diesen Betrieb einladen. Lade Personen auf Deinen virtuellen Betrieb ein, um Euch zu unterstützen. Durch Vergabe von Zugriffsrechten bestimmst Du, wer auf Eurem Betrieb welche Daten sehen und bearbeiten darf.

Hier kannst du weitere Personen auf deinem Betrieb anlegen und einladen, z. B. Mitarbeiter.

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe



Fülle alle mit * gekennzeichneten Felder zu der Person aus.

Erstelle eine Person auf Deinem Betrieb



Hier kannst du die Person speichern. Die gespeicherte Person steht dir anschließend für Dokumentationszwecke zur Verfügung.



SPEICHERN



SPEICHERN & EINLADEN

Hier kannst du die Person speichern und anschließend direkt einladen. Dadurch wird ein neuer Nutzer für den Betrieb angelegt.



MeinAcker



NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe

Du wählst zuerst die Rolle aus, welche die Person auf deinem Betrieb einnimmt.

Hier hast du folgende Auswahlmöglichkeiten:

- Chef
- Mitarbeiter
- Familienangehöriger
- Aushilfskraft
- Lohnunternehmer
- Betriebshelfer oder
- Externer Berater



Einladung versenden an:



Max Mustermann
MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com

Rolle ⓘ

Berechtigung ⓘ

Zugriff bis ⓘ 

EINLADUNG VERSENDEN



Einladung versenden an:



Max Mustermann
MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com

Rolle ⓘ

Berechtigung ⓘ

Zugriff bis ⓘ

EINLADUNG VERSENDEN



NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe

Nachdem du die Rolle ausgewählt hast, wird eine Berechtigung vorgeschlagen, welche aber jederzeit angepasst werden kann.

Die Berechtigung legt fest, was die Person auf deinem Betrieb machen darf bzw. sehen kann.



Einladung versenden an:



Max Mustermann
MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com

Rolle ⓘ **Mitarbeiter**

Berechtigung ⓘ **Vollzugriff**

Zugriff bis ⓘ Zugriff bis 

EINLADUNG VERSENDEN



Einladung versenden an:



Max Mustermann
MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com

Rolle ⓘ

Berechtigung ⓘ **Vollzugriff**

Zugriff bis ⓘ

EINLADUNG VERSENDEN

Durch Klick auf das Drop-Down-Fenster kannst du die Berechtigung ändern.

ALLGEMEINE THEMEN

Unterschiedliche Berechtigungen

Adminzugriff



z. B. Betriebsleiter,
Besitzt alle Berechtigungen, d.h. mit dieser Berechtigung können auch Personen angelegt und eingeladen werden, voller Zugriff in den Anwendungen (inkl. Dokumente)

Vollzugriff



z. B. Mitarbeiter, Familienangehöriger,
Kann keine Personen anlegen und bearbeiten, voller Zugriff auf die Anwendungen (exkl. Dokumente)

Bearbeitungszugriff



z. B. Aushilfskraft,
Kann in Schlagkartei Aufgaben für sich selbst anlegen und bearbeiten und in Lohnarbeiten über die App Belege erfassen, aber nicht nachträglich bearbeiten/einsehen

Lesezugriff



z. B. externer Berater
Kann in Schlagkartei alle Daten einsehen, aber nichts bearbeiten

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigaben

Den Zugriff auf deinen Betrieb kannst du zeitlich begrenzen, z. B. für Betriebshelfer. Danach erlischt der Zugriff auf den Betrieb automatisch.

Einladung versenden an:



Max Mustermann
MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com

Rolle 

Berechtigung 

Zugriff bis  

EINLADUNG V

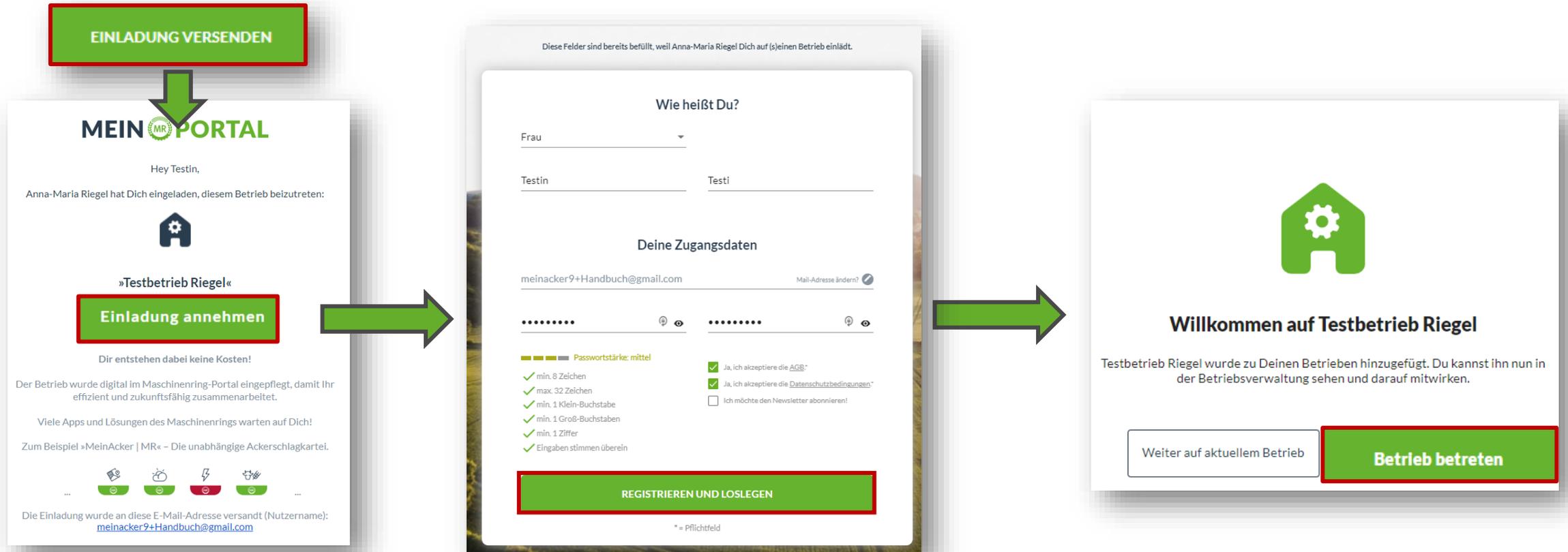
Person auf diesen Betrie

FEB. 2022 < >

S	M	D	M	D	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigabe



Nachdem du auf „Einladung versenden“ geklickt hast, erhält die Person eine E-Mail. Wenn sie noch keinen Account im MR-Portal hat, folgt eine vorausgefüllte Kurzregistrierung. Nach einem Klick auf „Betrieb betreten“ hat die Person Zugriff auf deinen Betrieb.

NUTZER & PERSONEN

Zugriffshistorie und Person entfernen

Nutzer auf diesem Betrieb

Testhof
Landwirtschaftlicher Betrieb

Personen (Direkt-Freigaben):

Name & Benutzerkonto	Berechtigung	Rolle	
Max Mustermann MeinAckerMR+Landwirt5@gmail.com	Vollzugriff	Mitarbeiter	
Max Mustermann MeinAckerMR+Landwirt5@gmail.com	Vollzugriff	Mitarbeiter	
Max Mustermann isabel.daferner+Test@maschinenringe.com	Vollzugriff	Mitarbeiter	
Max Mustermann MeinAckerMR+Einladung1@gmail.com	Adminzugriff	Chef	
Max Mustermann MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com	Adminzugriff	Mitarbeiter	

Person auf diesen Betrieb anlegen

Ring-Freigabe
Dieser Betrieb ist NICHT für das Team Maschinenring freigegeben
Wenn Du die Ring-Freigabe archivierst, hat jede Person der folgenden Personen je Anwendung abweichende Zugriffsberechtigungen, abhängig seiner Aufgaben im Ring.

Tester Testmann
anna-maria.riegel+Test2@maschinenringe.com

Rolle **Mitarbeiter**

Berechtigung **Lesezugriff**

Zugriff bis **Zugriff bis**

Zugriffs-Historie auf diesem Betrieb

- 26.04.2022 Person Tester Testmann ohne Einladung und Berechtigung angelegt von Anna-Maria Riegel
- 26.04.2022 Testers Rolle geändert auf Mitarbeiter durch Anna-Maria Riegel
- 26.04.2022 Tester als Mitarbeiter mit Lesezugriff eingeladen durch Anna-Maria Riegel
- 26.04.2022 Einladung angenommen von Tester

Nutzer vom Betrieb lösen **SPEICHERN**

Um eine Person zu bearbeiten, klicke auf den Stift rechts neben ihr. Hier kannst du nun alle Eingaben ändern. Zudem siehst du alle Änderungen an den Rechten der Person.

Um die Person von deinem Betrieb zu entfernen, klicke auf „Nutzer vom Betrieb löschen“.



Deinen eigenen User kannst du nicht bearbeiten oder löschen.



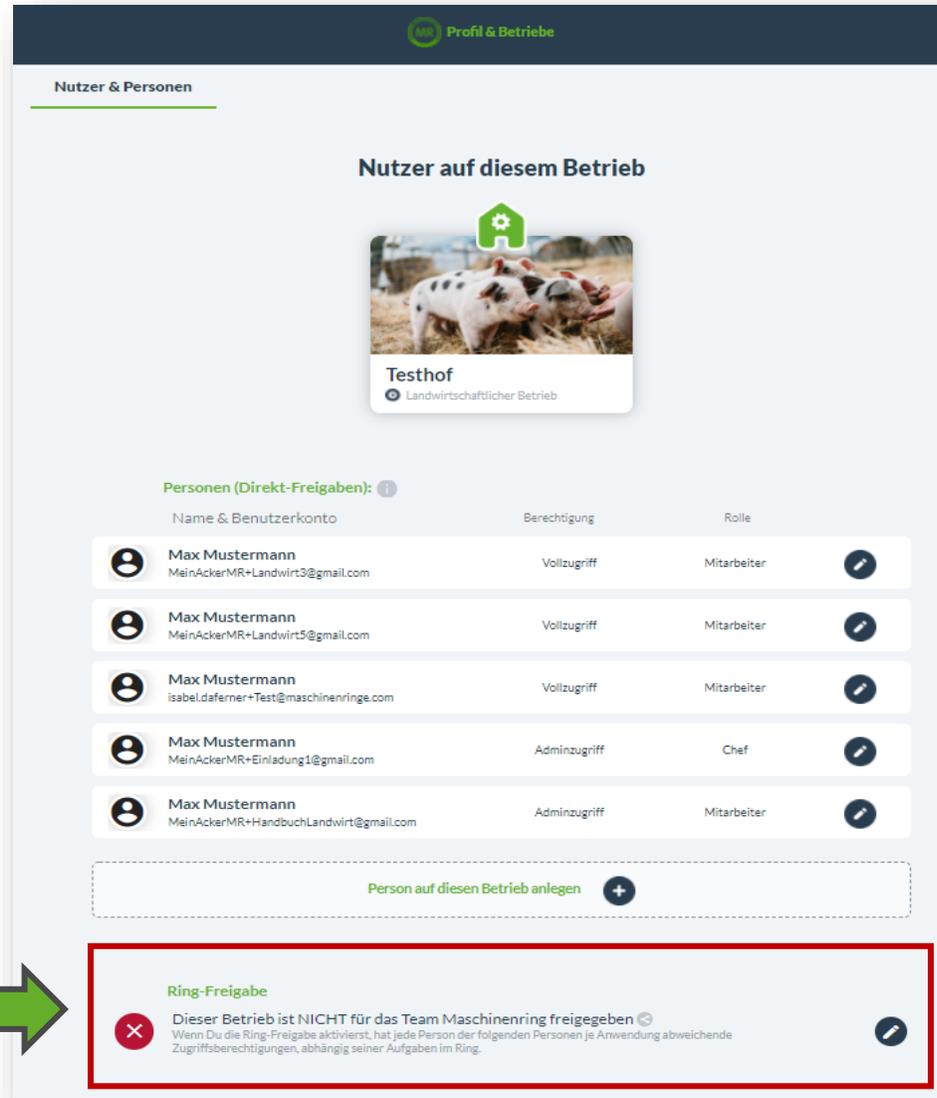
MeinAcker



NUTZER & PERSONEN

Ring-Freigabe erteilen

Hier kannst du deinen Betrieb deinem Maschinenring freigeben. Berechtigte Mitarbeiter haben dann Einblick auf deinen Betrieb und können dir bei der Verwaltung helfen.



Profil & Betriebe

Nutzer & Personen

Nutzer auf diesem Betrieb

Testhof
Landwirtschaftlicher Betrieb

Personen (Direkt-Freigaben): 1

Name & Benutzerkonto	Berechtigung	Rolle
Max Mustermann MeinAckerMR+Landwirt3@gmail.com	Vollzugriff	Mitarbeiter
Max Mustermann MeinAckerMR+Landwirt5@gmail.com	Vollzugriff	Mitarbeiter
Max Mustermann isabel.daferner+Test@maschinenringe.com	Vollzugriff	Mitarbeiter
Max Mustermann MeinAckerMR+Einladung1@gmail.com	Adminzugriff	Chef
Max Mustermann MeinAckerMR+HandbuchLandwirt@gmail.com	Adminzugriff	Mitarbeiter

Person auf diesen Betrieb anlegen +

Ring-Freigabe

✗ Dieser Betrieb ist NICHT für das Team Maschinenring freigegeben. Wenn Du die Ring-Freigabe aktivierst, hat jede Person der folgenden Personen je Anwendung abweichende Zugriffsberechtigungen, abhängig seiner Aufgaben im Ring.

NUTZER & PERSONEN

Ring-Freigabe erteilen

Hier kannst du zwischen Adminzugriff und Vollzugriff wählen. Auch hier ist es möglich, die Zugriffsdauer zu beschränken. Mit „Freigabe erteilen“ gibst du den Betrieb frei.

Betrieb für meinen Maschinenring freigeben



Maschinen- und Betriebshilfsring Neuburg-Schrobenhausen

Durch diese Freigabe können ausgewählte Mitarbeiter Deines Rings auf diesem Betrieb mitwirken.

Rolle	<input type="info"/>	Rolle* MR-Mitarbeiter
Berechtigung	<input type="info"/>	<input type="text" value="Adminzugriff"/> Vollzugriff
Zugriff bis	<input type="info"/>	

FREIGABE ERTEILEN

 Durch die Ringfreigabe erhalten nicht automatisch alle Mitarbeiter deines Maschinenring Zugriff. Nur speziell durch den Ring berechnigte Mitarbeiter haben Einsicht.

NUTZER & PERSONEN

Direkt-Freigaben

- Adminzugriff  Besitzt alle Berechtigungen, d.h. voller Zugriff im gesamten MR-Portal.
- Vollzugriff  Kann alle Funktionen auf Schlagkartei nutzen, aber den Betrieb unter Profil & Betriebe nicht verwalten, d.h. er kann keine neuen Personen oder Firmierungen zu deinem Betrieb anlegen.

NUTZER & PERSONEN

Ring-Freigabe widerrufen

Bei erfolgreicher Freigabe erscheint diese Ansicht.

Im Bearbeitungsmodus kann die MR-Freigabe widerrufen werden. Wenn du die Zugriffsdauer beschränkt hast, erlischt der Zugriff automatisch nach Ablauf der Zeit.

The image shows a sequence of two screenshots from a software interface. The top screenshot displays a 'Ring-Freigabe' status with a green checkmark and the text: 'Dieser Betrieb ist für das Team Maschinenring freigegeben'. Below this, a green arrow points down to a dialog box titled 'Freigabe für meinen Maschinenring widerrufen'. The dialog box features the MR logo and the title 'Maschinen- und Betriebshilfsring Neuburg-Schrobenhausen'. It contains a form with three fields: 'Rolle' (set to 'MR-Mitarbeiter'), 'Berechtigung' (set to 'Adminzugriff'), and 'Zugriff bis' (with a calendar icon). A green button at the bottom of the dialog is labeled 'FREIGABE WIDERRUFEN'. A green arrow on the left side of the page points from the text boxes towards the dialog box.

ANWENDUNG SCHLAGKARTEI

Berechtigung und Betriebsauswahl

Hier siehst du, auf welchem Betrieb du gerade bist. Achte gerade bei mehreren Betrieben darauf, dass du dich jeweils auf dem richtigen Betrieb befindest. Du kannst hier ganz einfach zwischen den Betrieben wechseln.

NEUE AUFGABE/NOTIZ ANLEGEN

Bundesverband der Maschinenringe e. V.
Am Maschinenring 1
86633 Neuburg

Produktmanagement Digitalisierung
T: +49 (0) 8431 6499 – 4444
apps@maschinenringe.com


MeinAcker
MIT SCHLAGKRAFT
FAIRNETZT

MEHR INFOS ERWÜNSCHT?

Bitte sprich uns an!

Hinweis zu Präsentation/ Vortrag/ Bildmaterial:
Ausschließlich zur internen Verwendung!

Der Bundesverband der Maschinenringe e. V. ist Urheber der Präsentation/ des Vortrags/ des Bildmaterials. Sie/Er/Es darf nicht ohne vorherige, schriftliche Zustimmung verwendet, veröffentlicht oder anderweitig in Umlauf gebracht werden.