

LOHNARBEITEN Aobile App // Stand: 15.04.2025

ERSTE SCHRITTE

Registrierung erfolgt in der Web-Anwendung

Die erstmalige Registrierung wird in der Web-Anwendung durchgeführt: https://portal.maschinenring.de/startseite/.



Besitzt du bereits einen Account für das MR-Portal, logge dich einfach mit deinen Zugangsdaten ein.

Besitzt du noch keinen Account für das MR Portal, kannst du dich hier neu registrieren. Weitere Informationen findest du unter: https://www.maschinenring.de/hilfe -lohnarbeiten.



ERSTE SCHRITTE

Download der mobilen App



Zusätzlich zur Webversion ist Lohnarbeiten auch über unsere App bedienbar. Welche praktischen Funktionen diese bietet, findest du im Hilfe-Abschnitt zu Lohnarbeiten auf der MR-Website.







ERSTE SCHRITTE

Anmeldung bei der mobilen App



Q

Die erstmalige Registrierung wird in der Web-Anwendung empfohlen, da dort auch zu Beginn das Anlegen des Betriebs stattfinden muss.

Leistungsnachweise via App erstellen







Leistungsnachweise via App erstellen



Im ersten Schritt musst du einen Kunden auswählen. Sollte dein Kunde noch nicht angelegt sein, kannst du diesen über das Plus-Symbol anlegen.





Leistungsnachweise via App erstellen



Im zweiten Schritt fügst du eine Position bzw. eine VSKZ hinzu. Beim Hinzufügen der Position kannst du direkt die Stunden und den Preis eingeben. Du kannst beliebig viele VSKZ einfügen.



Leistungsnachweise via App erstellen





Außerdem hast du die Möglichkeit eine interne Belegnummer zu vergeben oder für Dokumentationszwecke Notizen und Fotos hinzuzufügen.



Leistungsnachweise via App erstellen



Mit der Funktion "Unterschreiben" kannst du den Kunden direkt unterschreiben lassen. Mit der Unterschrift bestätigt der Kunde den Leistungsnachweis. Nachdem der Kunde unterschrieben hat, kannst du den Leistungsnachweis nicht mehr ändern.



Leistungsnachweise via App erstellen





Setzt du den Haken "Anschl. neue Erfassung starten", wird -nachdem du den Nachweis abgeschlossen hastgleich mit einer neuen Erfassung gestartet. Wenn zusätzlich der Haken "Selbe VSKZ vorbelegen" ausgewählt wird, wird die VSKZ aus der aktuellen Erfassung bei der nächsten Erfassung vorbelegt.

Erfasst ein Mitarbeiter mit der Berechtigung "Bearbeitungszugriff" oder "Vollzugriff", kann dieser die Belege nur an seinem Chef und nicht direkt an den MR freigeben.



LEISTUNGSNACHWEISE Offene und freigegebene Leistungsnachweise



Im Bereich "Offene Leistungsnachweise" findest du die Nachweise, die noch bearbeitet werden können. Willst du den Beleg freigeben, wählst du die zu übergebenden Belege über den grünen Haken aus und gibst sie über "Markierte freigeben an MR" frei. Sie erscheinen jetzt bei den freigegebenen Leistungsnachweisen.



FREIGEGEBENE LEISTUNGSNACHWEISE

Übergebene Leistungsnachweise



Werden Belege übergeben, erscheinen sie zuerst im Bereich "Bereit zur Abholung vom MR".

Nachdem die Belege beim MR eingegangen sind und auch von diesem abgeholt wurden, wechseln sie in den Bereich "Bereits abgeholt vom MR".



MENÜ App-Einstellungen





Im Menü hast du viele Möglichkeiten Einstellungen vorzunehmen. In den App-Einstellungen legst du zum Beispiel fest, ob du brutto oder netto erfassen oder das Unterschriften-Feld für Kunden anzeigen oder ausblenden willst.









Über "Betrieb wechseln" wechselst du zwischen den Betrieben, für die du einen Zugriff besitzt und kannst im Anschluss direkt für den ausgewählten Betrieb Lohnarbeiten erfassen.



Bundesverband der Maschinenringe e. V. Am Maschinenring 1 86633 Neuburg

Produktmanagement Digitalisierung T: +49 (0) 8431 6499 – 4444 apps@maschinenringe.com

MEHR INFOS ERWÜNSCHT?

Bitte sprich uns an!

Hinweis zu Präsentation/ Vortrag/ Bildmaterial: Ausschließlich zur internen Verwendung!

Der Bundesverband der Maschinenringe e. V. ist Urheber der Präsentation/ des Vortrags/ des Bildmaterials. Sie/Er/Es darf nicht ohne vorherige, schriftliche Zustimmung verwendet, veröffentlicht oder anderweitig in Umlauf gebracht werden.

